1 декабря 2005 года N 636-ОЗ

**ЗАКОН НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

Принят

Собранием депутатов

Ненецкого автономного округа

(Постановление от 30 ноября 2005 года N 301)

(в ред. законов НАО от 24.11.2006 N 791-ОЗ,

от 28.12.2006 N 829-ОЗ, от 01.10.2008 N 63-ОЗ,

от 27.11.2008 N 90-ОЗ, от 27.01.2009 N 4-ОЗ,

от 27.02.2009 N 14-ОЗ, от 01.07.2009 N 41-ОЗ,

от 29.10.2009 N 74-ОЗ, от 28.06.2010 N 40-ОЗ,

от 28.06.2010 N 43-ОЗ, от 22.12.2010 N 102-ОЗ,

от 22.03.2011 N 14-ОЗ, от 22.09.2011 N 59-ОЗ,

от 15.11.2011 N 80-ОЗ, от 22.05.2012 N 36-ОЗ,

от 22.05.2012 N 30-ОЗ, от 29.12.2012 N 114-ОЗ,

от 29.12.2012 N 116-ОЗ, от 18.03.2013 N 9-ОЗ,

от 23.04.2013 N 22-ОЗ, от 03.06.2013 N 40-ОЗ,

от 26.06.2013 N 57-ОЗ, от 26.05.2014 N 32-ОЗ,

от 26.05.2014 N 33-ОЗ,

с изм., внесенными законами НАО от 25.10.2010 N 78-ОЗ,

от 19.12.2011 N 90-ОЗ, от 30.11.2012 N 101-ОЗ,

от 07.11.2013 N 100-ОЗ)

Статья 1. Основные термины

Для целей настоящего закона применяемые термины означают:

1) государственные должности Ненецкого автономного округа (далее также - государственные должности) - должности, устанавливаемые Уставом Ненецкого автономного округа, законами Ненецкого автономного округа для непосредственного исполнения полномочий государственных органов Ненецкого автономного округа;

2) государственная гражданская служба Ненецкого автономного округа (далее - гражданская служба) - вид государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации (далее - граждане) на должностях государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа (далее - должности гражданской службы) по обеспечению исполнения полномочий государственных органов Ненецкого автономного округа и лиц, замещающих государственные должности Ненецкого автономного округа;

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

3) государственный гражданский служащий Ненецкого автономного округа (далее - гражданский служащий) - гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательства по прохождению государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа;

4) представитель нанимателя - руководитель государственного органа Ненецкого автономного округа или лицо, замещающее государственную должность Ненецкого автономного округа, либо представитель указанных руководителя или лица, осуществляющие полномочия нанимателя от имени Ненецкого автономного округа.

Статья 2. Предмет регулирования настоящего закона

Предметом регулирования настоящего закона являются отношения, связанные с организацией гражданской службы Ненецкого автономного округа.

Статья 2.1. Компетенция государственных органов Ненецкого автономного округа в сфере гражданской службы

(введена законом НАО от 15.11.2011 N 80-ОЗ)

1. Собрание депутатов Ненецкого автономного округа в пределах компетенции и в соответствии с федеральным и окружным законодательством осуществляет законодательное регулирование вопросов гражданской службы, в том числе:

1) устанавливает денежное содержание гражданских служащих;

2) утверждает Реестр должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа;

3) определяет порядок присвоения и сохранения классных чинов гражданской службы;

4) устанавливает квалификационные требования к стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности для гражданских служащих;

5) устанавливает порядок и условия предоставления гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения один раз за весь период гражданской службы;

6) устанавливает порядок, случаи и размеры выплаты по обязательному государственному страхованию.

2. Губернатор Ненецкого автономного округа в соответствии с федеральным и окружным законодательством:

1) регулирует вопросы, связанные с предоставлением сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи;

(в ред. закона НАО от 18.03.2013 N 9-ОЗ)

2) регулирует вопросы ведения реестров гражданских служащих;

3) регулирует вопросы, связанные с условиями командирования, транспортным обслуживанием гражданских служащих;

4) осуществляет иные полномочия в сфере гражданской службы.

3. Администрация Ненецкого автономного округа в соответствии с федеральным и окружным законодательством:

1) утверждает программы развития гражданской службы;

2) определяет орган по управлению гражданской службой;

3) в пределах компетенции принимает нормативные правовые акты в сфере гражданской службы;

4) осуществляет иные полномочия в сфере гражданской службы.

4. Собрание депутатов Ненецкого автономного округа и иные государственные органы Ненецкого автономного округа в пределах компетенции и в соответствии с федеральным и окружным законодательством в отношении гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в соответствующем государственном органе Ненецкого автономного округа, осуществляют:

1) предоставление дополнительной материальной помощи;

2) утверждение показателей эффективности и результативности деятельности гражданских служащих;

3) включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв;

4) иные полномочия в сфере гражданской службы.

Статья 3. Финансирование гражданской службы

Финансирование гражданской службы осуществляется за счет средств окружного бюджета в порядке, определяемом федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа.

Статья 4. Право поступления на гражданскую службу

1. На гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие [квалификационным требованиям](#Par212), установленным по должностям государственной гражданской службы.

2. Предельный возраст пребывания на гражданской службе - 60 лет.

(в ред. закона НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ)

Статья 4.1. Служебное удостоверение гражданского служащего

(введена законом НАО от 15.11.2011 N 80-ОЗ)

1. После назначения на должность гражданской службы гражданскому служащему выдается служебное удостоверение гражданского служащего установленной формы.

2. Положение о служебных удостоверениях гражданских служащих утверждается:

1) для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Ненецкого автономного округа, - постановлением губернатора Ненецкого автономного округа;

2) для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в иных государственных органах Ненецкого автономного округа, - руководителями этих органов.

(часть 2 в ред. закона НАО от 22.05.2012 N 36-ОЗ)

3. Гражданский служащий в день освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы обязан сдать служебное удостоверение гражданского служащего в кадровое подразделение государственного органа Ненецкого автономного округа, в котором гражданский служащий замещал должность гражданской службы.

Статья 5. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Гражданин при поступлении на гражданскую службу, а также гражданский служащий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют представителю нанимателя сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

[Должности](#Par585) гражданской службы, при замещении которых (при поступлении на которые) возникает обязанность представления сведений, указанных в настоящей части, определяются Приложением 2 к настоящему закону.

(в ред. закона НАО от 18.03.2013 N 9-ОЗ)

Государственные органы Ненецкого автономного округа в соответствии с [пунктом 2](#Par602) Приложения 2 к настоящему закону утверждают перечни конкретных должностей гражданской службы в соответствующих государственных органах Ненецкого автономного округа, при поступлении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанный в настоящем абзаце перечень конкретных должностей гражданской службы в Собрании депутатов Ненецкого автономного округа утверждается председателем Собрания депутатов Ненецкого автономного округа.

(абзац введен законом НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ)

(часть первая в ред. закона НАО от 01.07.2009 N 41-ОЗ)

2. Положение о представлении гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи утверждается постановлением главы Администрации Ненецкого автономного округа в соответствии с федеральным законодательством и законом Ненецкого автономного округа.

(в ред. законов НАО от 01.07.2009 N 41-ОЗ, от 29.10.2009 N 74-ОЗ)

3. Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными гражданскими служащими, и соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению устанавливается законом Ненецкого автономного округа.

(часть третья введена законом НАО от 29.10.2009 N 74-ОЗ)

Статья 5.1. Представление сведений о расходах

(введена законом НАО от 18.03.2013 N 9-ОЗ)

1. Гражданский служащий ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет представителю нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи в порядке, установленном Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

[Должности](#Par585) гражданской службы, при замещении которых возникает обязанность представления сведений, указанных в настоящей части, определяются Приложением 2 к настоящему закону.

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

Государственные органы Ненецкого автономного округа в соответствии с [пунктом 2](#Par602) Приложения 2 к настоящему закону утверждают перечни конкретных должностей гражданской службы в соответствующих государственных органах Ненецкого автономного округа, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах членов своей семьи. Указанный в настоящем абзаце перечень конкретных должностей гражданской службы в Собрании депутатов Ненецкого автономного округа утверждается председателем Собрания депутатов Ненецкого автономного округа.

(абзац введен законом НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ; в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

2. Контроль за соответствием расходов гражданского служащего и членов его семьи их доходам осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Непредставление гражданским служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

4. Под членами семьи государственного гражданского служащего в настоящей статье и в [Приложении 2](#Par585) к настоящему закону понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

Статья 6. Должности гражданской службы

[Должности](#Par123) государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа учреждаются законами, иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа с учетом положений Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" в целях обеспечения исполнения полномочий государственного органа Ненецкого автономного округа либо лица, замещающего государственную должность Ненецкого автономного округа.

Статья 7. Классификация должностей гражданской службы

1. Должности гражданской службы подразделяются на категории и группы.

2. Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:

1) руководители - должности руководителей и заместителей руководителей государственных органов Ненецкого автономного округа и их структурных подразделений (далее - подразделение), должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов Ненецкого автономного округа и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий;

2) помощники (советники) - должности, учреждаемые для содействия лицам, замещающим государственные должности Ненецкого автономного округа, руководителям государственных органов Ненецкого автономного округа и руководителям представительств государственных органов Ненецкого автономного округа в реализации их полномочий и замещаемые на определенный срок, ограниченный сроком полномочий указанных лиц или руководителей;

3) специалисты - должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами Ненецкого автономного округа установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий;

4) обеспечивающие специалисты - должности, учреждаемые для организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов Ненецкого автономного округа и замещаемые без ограничения срока полномочий.

3. Должности гражданской службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности гражданской службы;

2) главные должности гражданской службы;

3) ведущие должности гражданской службы;

4) старшие должности гражданской службы;

5) младшие должности гражданской службы.

4. Должности категорий "руководители" и "помощники (советники)" подразделяются на высшую, главную и ведущую группы должностей гражданской службы.

5. Должности категории "специалисты" подразделяются на высшую, главную, ведущую и старшую группы должностей гражданской службы.

6. Должности категории "обеспечивающие специалисты" подразделяются на главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы.

Статья 8. Реестр должностей государственной гражданской службы

1. Должности гражданской службы в государственных органах Ненецкого автономного округа, учреждаемые с учетом структуры этих органов и классифицируемые по категориям, группам должностей в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", составляют перечни должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, являющиеся соответствующими разделами Реестра должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа.

(часть 1 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

2. Реестр должностей государственной гражданской службы утверждается законом Ненецкого автономного округа с учетом принципов построения Реестра должностей федеральной государственной гражданской службы.

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

3. Утратила силу. - Закон НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ.

Статья 8.1. Срочный служебный контракт

(введена законом НАО от 29.12.2012 N 114-ОЗ)

1. На определенный срок полномочий, ограниченный сроком полномочий соответственно губернатора Ненецкого автономного округа или Собрания депутатов Ненецкого автономного округа, замещаются должности:

1) руководителей органов государственной власти Ненецкого автономного округа (за исключением руководителей органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, являющихся членами Администрации Ненецкого автономного округа);

2) категории "помощники (советники)";

3) руководителя аппарата Собрания депутатов Ненецкого автономного округа;

4) заместителя руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа, заместителя руководителя Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа - начальника управления Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа;

5) руководителей представительств Ненецкого автономного округа.

2. В случае, если должность, указанная в [части 1](#Par153) настоящей статьи, включена в перечень должностей, по которым предусмотрена ротация гражданских служащих, служебный контракт заключается на срок от трех до пяти лет.

Статья 9. Классные чины гражданской службы

1. Гражданским служащим, замещающим должности, отнесенные к группе младших должностей гражданской службы, присваиваются классные чины гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3, 2 или 1 класса.

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

2. Гражданским служащим, замещающим должности, отнесенные к группе старших должностей гражданской службы, присваиваются классные чины гражданской службы - референт государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3, 2 или 1 класса.

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

3. Гражданским служащим, замещающим должности, отнесенные к группе ведущих должностей гражданской службы, присваиваются классные чины гражданской службы - советник государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3, 2 или 1 класса.

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

4. Гражданским служащим, замещающим должности, отнесенные к группе главных должностей гражданской службы, присваиваются классные чины гражданской службы - государственный советник Ненецкого автономного округа 3, 2 или 1 класса.

5. Гражданским служащим, замещающим должности, отнесенные к группе высших должностей гражданской службы, присваиваются классные чины гражданской службы - действительный государственный советник Ненецкого автономного округа 3, 2 или 1 класса.

6. Старшинство классных чинов определяется последовательностью их перечисления в [пунктах 1](#Par163) - [5](#Par170) настоящей статьи.

7. Классный чин может быть первым или очередным.

Первыми классными чинами (в зависимости от группы должностей гражданской службы, к которой относится должность гражданской службы, замещаемая гражданским служащим) являются:

а) для младшей группы должностей гражданской службы - секретарь государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3-го класса;

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

б) для старшей группы должностей гражданской службы - референт государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3-го класса;

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

в) для ведущей группы должностей гражданской службы - советник государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3-го класса;

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

г) для главной группы должностей гражданской службы - государственный советник Ненецкого автономного округа 3-го класса;

д) для высшей группы должностей гражданской службы - действительный государственный советник Ненецкого автономного округа 3-го класса.

Статья 10. Порядок присвоения и сохранения классных чинов гражданской службы

1. Классные чины присваиваются гражданским служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности гражданской службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности гражданской службы.

2. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, а также гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы категории "помощники (советники)", классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

(часть 2 в ред. закона НАО от 15.11.2011 N 80-ОЗ)

3. Первый классный чин присваивается гражданскому служащему, не имеющему классного чина.

Первый классный чин присваивается гражданскому служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

4. Очередной классный чин присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

5. Для прохождения гражданской службы устанавливаются следующие сроки:

а) в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3-го и 2-го класса, референта государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3-го и 2-го класса - не менее одного года;

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

б) в классных чинах советника государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 3-го и 2-го класса, государственного советника Ненецкого автономного округа 3-го и 2-го класса - не менее двух лет.

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

6. Для прохождения гражданской службы в классных чинах действительного государственного советника Ненецкого автономного округа 3 и 2 класса устанавливается срок не менее одного года.

7. Для прохождения гражданской службы в классных чинах секретаря государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 1 класса, референта государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 1 класса, советника государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа 1 класса и государственного советника Ненецкого автономного округа 1 класса сроки не устанавливаются.

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

Срок гражданской службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

8. При назначении гражданского служащего на более высокую должность гражданской службы ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный [пунктом 5](#Par191) настоящей статьи, для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине и при условии, что для этой должности гражданской службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

При назначении гражданского служащего на должность гражданской службы, которая относится к более высокой группе должностей гражданской службы, чем замещаемая им ранее, указанному гражданскому служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с [пунктом 7 статьи 9](#Par172) настоящего закона первым для этой группы должностей гражданской службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет гражданский служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности гражданской службы в предыдущем классном чине.

9. При поступлении на гражданскую службу гражданина (назначении гражданского служащего на должность гражданской службы), имеющего классный чин иного вида государственной службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, первый классный чин гражданской службы присваивается ему в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы с учетом правил, предусмотренных [пунктом 7 статьи 9](#Par172) настоящего закона.

Если указанный классный чин гражданской службы ниже имеющегося у гражданского служащего классного чина иного вида государственной службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, гражданскому служащему может быть присвоен классный чин гражданской службы на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой им должности гражданской службы, но в пределах группы должностей гражданской службы, к которой относится замещаемая им должность.

При присвоении классного чина гражданской службы учитывается продолжительность пребывания в классном чине иного вида государственной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании.

10. Гражданским служащим классные чины присваиваются представителем нанимателя, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 9](#Par202) настоящей статьи.

11. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы высшей и главной групп должностей в исполнительных органах государственной власти Ненецкого автономного округа, классные чины присваиваются главой администрации Ненецкого автономного округа, в законодательном органе государственной власти Ненецкого автономного округа - председателем Собрания депутатов Ненецкого автономного округа, в избирательной комиссии Ненецкого автономного округа - председателем избирательной комиссии Ненецкого автономного округа, в Счетной палате Ненецкого автономного округа - председателем Счетной палаты Ненецкого автономного округа.

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

12. Очередной классный чин не присваивается гражданским служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также гражданским служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

13. Копия документа о присвоении классного чина государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа приобщается к личному делу гражданского служащего.

14. Присвоенный классный чин сохраняется за гражданским служащим при освобождении от замещаемой должности гражданской службы, увольнении с гражданской службы, а также при поступлении на гражданскую службу вновь.

Статья 11. Квалификационные требования к должностям гражданской службы

1. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы входят требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

2. Квалификационные требования к должностям гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы.

3. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категорий "руководители", "помощники (советники)", "специалисты" всех групп должностей гражданской службы, а также категории "обеспечивающие специалисты" главной и ведущей групп должностей гражданской службы входит наличие высшего образования.

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

4. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категории "обеспечивающие специалисты" старшей и младшей групп должностей гражданской службы входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

5. Для замещения должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для:

1) высших должностей гражданской службы - не менее шести лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее семи лет стажа работы по специальности;

2) главных должностей гражданской службы - не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

3) ведущих должностей гражданской службы - не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;

4) старших и младших должностей гражданской службы - без предъявления требований к стажу;

(п. 4 в ред. закона НАО от 01.10.2008 N 63-ОЗ)

5) утратил силу. - Закон НАО от 01.10.2008 N 63-ОЗ.

6. Стаж государственной гражданской службы, дающий право на замещение должностей гражданской службы, определяется в соответствии с порядком исчисления стажа государственной гражданской службы, установленным федеральным законодательством и законом Ненецкого автономного округа.

(в ред. закона НАО от 01.07.2009 N 41-ОЗ)

Абзац утратил силу. - Закон НАО от 01.10.2008 N 63-ОЗ.

7. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности гражданской службы, устанавливаются нормативным актом государственного органа с учетом его задач и функций, определенных положением об этих органах и включаются в должностной регламент гражданского служащего.

8. В стаж государственной гражданской службы, дающий право на замещение должностей гражданской службы, включаются периоды работы (службы), определенные законом Ненецкого автономного округа от 27 мая 2008 года N 28-ОЗ "Об исчислении стажа государственной гражданской службы для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе, дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и единовременной компенсации в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (инвалидности)", за исключением иных периодов, установленных статьей 2 указанного закона.

(часть восьмая введена законом НАО от 01.07.2009 N 41-ОЗ)

Статья 11.1. Ротация гражданских служащих

(введена законом НАО от 29.12.2012 N 114-ОЗ)

1. Ротация гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа проводится в целях повышения эффективности гражданской службы и противодействия коррупции путем назначения гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа на иные должности гражданской службы в том же или другом государственном органе.

2. Перечень должностей гражданской службы, сформированный на основе предложений исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, по которым предусмотрена ротация гражданских служащих, и план проведения ротации гражданских служащих устанавливаются губернатором Ненецкого автономного округа.

3. Должности гражданской службы в порядке ротации гражданских служащих замещаются на срок от трех до пяти лет.

Статья 12. Кадровый резерв на гражданской службе

Положение о кадровом резерве на гражданской службе утверждается администрацией Ненецкого автономного округа.

Статья 12.1. Подготовка кадров для гражданской службы

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

1. Подготовка кадров для гражданской службы осуществляется в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Заключение договора о целевом приеме или договора о целевом обучении между государственным органом и гражданином с обязательством последующего прохождения гражданской службы после окончания обучения в течение определенного срока осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном Администрацией Ненецкого автономного округа.

Статья 13. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

1. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

2. Утратила силу. - Закон НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ.

3. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего осуществляется в течение всего периода прохождения им гражданской службы.

(часть 3 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

4. Основанием для направления гражданского служащего на получение дополнительного профессионального образования являются:

(в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

1) назначение гражданского служащего на иную должность гражданской службы в порядке должностного роста на конкурсной основе;

2) включение гражданского служащего в кадровый резерв на конкурсной основе;

3) результаты аттестации гражданского служащего;

4) назначение гражданского служащего на иную должность гражданской службы в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(п. 4 введен законом НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

5. Повышение квалификации гражданского служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

(часть 5 в ред. закона НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ)

6. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

(часть 6 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

7. Утратила силу. - Закон НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ.

8. Гражданский служащий также может получать дополнительное профессиональное образование за пределами территории Российской Федерации.

9. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего осуществляется в любой предусмотренной законодательством об образовании форме обучения с отрывом или без отрыва от гражданской службы.

(часть 9 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

10. Вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования устанавливаются представителем нанимателя в зависимости от группы и категории должности гражданской службы, замещаемой гражданским служащим, в порядке, определяемом в соответствии с федеральным законодательством.

(в ред. закона НАО от 01.07.2009 N 41-ОЗ)

11. Получение гражданским служащим дополнительного профессионального образования подтверждается документом о квалификации и является преимущественным основанием для включения гражданского служащего в кадровый резерв или продолжения замещения гражданским служащим должности гражданской службы.

(часть 11 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

12. Гражданскому служащему, получающему дополнительное профессиональное образование, представителем нанимателя, образовательной организацией, государственным органом или иной организацией создаются условия для освоения дополнительной профессиональной программы.

(часть 12 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

13. Формирование государственного заказа на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих на очередной год осуществляется государственными органами по согласованию с органом по управлению государственной службой с учетом функций государственных органов и их специализации, а также с учетом профессионального образования по должностям гражданской службы, замещаемым в этих государственных органах. Государственный заказ Ненецкого автономного округа на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих, включая его объем и структуру, утверждается постановлением Администрации Ненецкого автономного округа с учетом положений статьи 63 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(часть 13 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

Статья 14. Основные гарантии гражданских служащих

1. Гражданским служащим предоставляются основные государственные гарантии, установленные федеральным законодательством.

2. Для гражданского служащего устанавливается пятидневная служебная неделя. Нормальная продолжительность служебного времени для гражданского служащего не может превышать 40 часов в неделю - для мужчин и 36 часов в неделю - для женщин.

3. Ненормированный служебный день устанавливается для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности гражданской службы. Для гражданских служащих, замещающих должности иных групп, ненормированный день устанавливается в соответствии со служебным распорядком государственного органа по соответствующему перечню должностей и служебным контрактом.

4. Гражданскому служащему предоставляется ежегодный отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

5. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, дополнительных оплачиваемых отпусков в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями гражданской службы, в том числе в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день устанавливается в соответствии со служебным распорядком государственного органа.

6. Порядок и условия командирования гражданского служащего, порядок и условия возмещения расходов, связанных с переездом гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе гражданского служащего в другой государственный орган, устанавливаются администрацией Ненецкого автономного округа.

Статья 15. Дополнительные гарантии гражданских служащих

1. Гражданским служащим могут предоставляться дополнительные государственные гарантии, установленные федеральным и окружным законодательством.

2. Гражданские служащие, работающие и проживающие в Ненецком автономном округе, имеют право на оплачиваемый один раз в два года, за счет средств государственного органа, проезд к месту использования отпуска и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов.

Наряду с оплатой проезда самого гражданского служащего, один раз в два года оплачивается стоимость проезда к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно и провоза багажа весом до 30 килограммов проживающим в Ненецком автономном округе неработающему супругу, не получающему трудовую пенсию по старости (инвалидности), и несовершеннолетним детям, детям, находящимся под опекой (попечительством), в том числе детям, находящимся в приемной семье, детям, достигшим возраста 18 лет, обучающимся в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования на территории Ненецкого автономного округа, детям, достигшим возраста 18 лет, в течение трех месяцев после окончания образовательных организаций основного общего, среднего общего образования на территории Ненецкого автономного округа, а также детям старше 18 лет, получающим среднее профессиональное и высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, находящихся на территории Ненецкого автономного округа, до достижения ими возраста 23 лет. Оплата проезда членов семьи производится независимо от времени и места проведения отпуска гражданским служащим.

(в ред. законов НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ, от 29.12.2012 N 116-ОЗ, от 26.05.2014 N 33-ОЗ)

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно является целевой выплатой. Средства, выплачиваемые в качестве компенсации, не суммируются в случае, если гражданский служащий и члены его семьи своевременно не воспользовались своим правом на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.

Право на оплату стоимости проезда в отпуск и обратно гражданским служащим наступает после начала двухлетнего периода и действует до наступления права на оплату проезда в отпуск и обратно в следующем двухлетнем периоде. Гражданским служащим, имеющим право на оплату проезда в отпуск и обратно в наступившем периоде, оплата проезда за предыдущий период не производится.

Дополнительные гарантии, установленные настоящей частью, распространяются на гражданских служащих, замещающих должности в представительстве Ненецкого автономного округа в Архангельской области и проживающих в г. Архангельске, неработающих членов их семей (мужа, жену, несовершеннолетних детей), за исключением пенсионеров, детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье.

Размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для гражданских служащих и членов их семей устанавливаются администрацией Ненецкого автономного округа.

(часть вторая в ред. закона НАО от 27.01.2009 N 4-ОЗ)

3. Гражданским служащим в возрасте до 30 лет, замещающим должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня службы, если они проживали в Ненецком автономном округе и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера не менее пяти лет.

4. Гражданским служащим Ненецкого автономного округа, замещающим должности категории "руководители", проживающим в Ненецком автономном округе и не обеспеченным жильем на территории Ненецкого автономного округа, возмещаются расходы, связанные с наймом гостиничного номера, наймом (поднаймом) жилого помещения, за исключением платы за коммунальные услуги, на основании их заявлений с приложением документов, подтверждающих понесенные ими расходы.

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

Расходы по найму (поднайму) возмещаются в размерах, предусмотренных договором найма (поднайма), но не более 15000 рублей в месяц.

Расходы по найму гостиничного номера возмещаются по фактическим затратам, но не более стоимости одноместного гостиничного номера второй категории за период проживания не более одного месяца.

(часть четвертая в ред. закона НАО от 29.10.2009 N 74-ОЗ)

5. Гражданскому служащему выплачивается доплата к пособию по временной нетрудоспособности, к пособию по беременности и родам. Размер доплаты определяется как разница между денежным содержанием гражданского служащего с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и размером пособия по временной нетрудоспособности, установленного Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством". Доплата к пособию по временной нетрудоспособности и к пособию по беременности и родам выплачивается представителем нанимателя за счет средств окружного бюджета в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих, за исключением случаев, установленных законами Ненецкого автономного округа.

(часть 5 в ред. закона НАО от 26.05.2014 N 32-ОЗ)

6. Гражданский служащий в случаях и порядке, установленных администрацией Ненецкого автономного округа, имеет право на транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности гражданской службы, а также компенсацию за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием.

7. Гражданский служащий имеет право на единовременную субсидию на приобретение жилого помещения один раз за весь период гражданской службы в порядке и на условиях, установленных законом Ненецкого автономного округа.

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

Действие части 8 приостановлено до 1 января 2015 года законом НАО от 07.11.2013 N 100-ОЗ.

Действие части 8 приостановлено до 1 января 2014 года законом НАО от 30.11.2012 N 101-ОЗ.

Действие части 8 приостановлено до 1 января 2013 года законом НАО от 19.12.2011 N 90-ОЗ.

Действие части 8 приостановлено до 31 декабря 2011 года законом НАО от 25.10.2010 N 78-ОЗ.

Действие части 8 приостанавливалось до 1 января 2011 года законом НАО от 29.10.2009 N 74-ОЗ.

8. Гражданский служащий имеет право на компенсацию расходов на санаторно-курортное обслуживание на условиях и в порядке, установленных администрацией Ненецкого автономного округа, в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетной сметой органа государственной власти, государственного органа.

(часть восьмая введена законом НАО от 27.11.2008 N 90-ОЗ)

Действие части 9 приостановлено до 1 января 2015 года законом НАО от 07.11.2013 N 100-ОЗ.

Действие части 9 приостановлено до 1 января 2014 года законом НАО от 30.11.2012 N 101-ОЗ.

Действие части 9 приостановлено до 1 января 2013 года законом НАО от 19.12.2011 N 90-ОЗ.

Действие части 9 приостановлено до 31 декабря 2011 года законом НАО от 25.10.2010 N 78-ОЗ.

Действие части 9 приостанавливалось до 1 января 2011 года законом НАО от 29.10.2009 N 74-ОЗ.

9. Гражданскому служащему за счет средств окружного бюджета компенсируются затраты на медицинское обслуживание, осуществляемое в соответствии с договором добровольного медицинского страхования, на сумму, не превышающую половины его месячного денежного содержания, с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. В целях настоящего пункта в составе месячного денежного содержания государственного гражданского служащего не учитываются премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

(часть 9 в ред. закона НАО от 29.12.2012 N 114-ОЗ)

10. В случае смерти гражданского служащего члены его семьи имеют право на компенсацию за счет средств окружного бюджета расходов на его погребение на основании заявления с приложением документов, подтверждающих понесенные ими расходы, связанные с предоставлением следующих видов ритуальных услуг:

оформление документов, необходимых для погребения умершего;

перевозка умершего в морг, услуги морга;

предоставление и доставка гроба, урны, венка;

перевозка тела (останков) к месту погребения (кремации);

погребение (кремация).

(в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

Семье гражданского служащего выплачивается единовременное пособие в размере 12 месячных денежных содержаний, исчисленное исходя из месячного денежного содержания умершего гражданского служащего за последний месяц службы (без учета премий за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска).

(часть десятая введена законом НАО от 27.11.2008 N 90-ОЗ)

11. Гражданскому служащему при наличии стажа гражданской службы не менее 12,5 лет выплачивается единовременная компенсация в размере десяти должностных окладов по последней должности, замещаемой на день прекращения гражданской службы, при увольнении по одному из указанных оснований:

расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (инвалидности);

прекращение служебного контракта в связи с достижением гражданским служащим предельного возраста пребывания на гражданской службе - 60 лет.

(в ред. закона НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ)

(часть одиннадцатая введена законом НАО от 27.02.2009 N 14-ОЗ)

12. Абзац утратил силу. - Закон НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ.

В случае, если гражданский служащий, уволенный в связи с сокращением должностей гражданской службы в государственном органе либо упразднением государственного органа Ненецкого автономного округа, на новом месте работы получает заработную плату размером ниже денежного содержания, которое он получал, государственным органом, в котором он замещал должность гражданской службы, ему производится доплата до уровня прежнего денежного содержания в течение последних двух месяцев из шести прошедших после дня увольнения (с учетом выплаченной в соответствии с законодательством компенсации в размере четырехмесячного денежного содержания).

(в ред. закона НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ)

(часть двенадцатая введена законом НАО от 27.02.2009 N 14-ОЗ)

13. Гражданским служащим, замещающим указанные в статье 6 закона Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2006 года N 828-ОЗ "О реестре должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа" должности гражданской службы на определенный срок полномочий, увольняемым по истечении срока служебного контракта, на период трудоустройства или оформления трудовой пенсии по старости, но не более шести месяцев после дня увольнения, выплачивается установленное в соответствии с замещаемыми должностями денежное содержание и сохраняются условия жилищно-бытового обеспечения (включая членов семьи). В случае, если время увольнения гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы на определенный срок полномочий, совпадает с выходом на трудовую пенсию по старости и оформление документов, связанных с увольнением и пенсионным обеспечением, происходит в течение одного месяца после увольнения, шестимесячное денежное содержание выплачивается единовременно.

(введена законом НАО от 27.02.2009 N 14-ОЗ; в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ)

14. Выплаты, предусмотренные [частями 12](#Par356) - [13](#Par360) настоящей статьи, осуществляются государственным органом, в котором гражданский служащий замещал должность гражданской службы, на основании заявления гражданского служащего, подаваемого им ежемесячно с приложением копии трудовой книжки, заверенной по последнему месту работы (службы) непосредственно перед подачей заявления.

В случае упразднения государственного органа, в котором гражданский служащий замещал должность гражданской службы, выплаты, предусмотренные [частями 11](#Par351) - [13](#Par360) настоящей статьи, осуществляются органом, которому перешли полномочия упраздненного органа.

(часть 14 введена законом НАО от 28.06.2010 N 40-ОЗ; в ред. закона НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ)

Статья 15.1. Пенсионное обеспечение гражданских служащих

(введена законом НАО от 27.02.2009 N 14-ОЗ)

1. Гражданский служащий имеет право на получение ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности), пенсии за выслугу лет (пенсии по инвалидности), а также к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - ежемесячная доплата к пенсии), при увольнении с государственной службы по основаниям:

(в ред. закона НАО от 22.05.2012 N 30-ОЗ)

1) предусмотренным пунктами 8.2, 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" в связи с сокращением должностей гражданской службы в государственном органе либо упразднением государственного органа Ненецкого автономного округа, в том числе в случае отказа гражданского служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы (часть 6 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации");

(п. 1 в ред. закона НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ)

2) истечение срока действия срочного служебного контракта государственных служащих категорий "руководители" и "помощники (советники)", замещавших в соответствии с законами округа, регулирующими вопросы прохождения государственной гражданской службы, должности на определенный срок полномочий, а также замещавших должности в порядке ротации гражданских служащих в соответствии со [статьей 11.1](#Par234) настоящего закона;

(п. 2 в ред. закона НАО от 03.06.2013 N 40-ОЗ)

3) прекращение служебного контракта в связи с достижением гражданским служащим предельного возраста пребывания на гражданской службе - 60 лет;

(в ред. закона НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ)

4) расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя в случае несоответствия гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

5) расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (инвалидности).

2. Ежемесячная доплата к пенсии назначается при наличии стажа государственной службы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 12,5 лет.

Граждане, уволенные с государственной службы по основаниям, предусмотренным [пунктами 2](#Par374) - [5 части 1](#Par379) настоящей статьи, имеют право на ежемесячную доплату к пенсии, если они замещали должности гражданской службы Ненецкого автономного округа не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

(часть 2 в ред. закона НАО от 22.05.2012 N 30-ОЗ)

3. Размер денежного содержания, исходя из которого гражданскому служащему исчисляется ежемесячная доплата к пенсии, определяется в соответствии с действующей на момент установления доплаты системой оплаты труда, установленной окружным законодательством, и составляет 2,3 оклада месячного денежного содержания по соответствующей должности с применением районного коэффициента в размере, установленном в соответствии с [частью 6 статьи 16](#Par421) настоящего закона.

В случае обращения за назначением доплаты к пенсии лиц, замещавших должности гражданской службы, которые впоследствии были исключены из Реестра должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа в связи с переводом этих должностей в государственные должности Ненецкого автономного округа, и не назначавшихся на государственные должности Ненецкого автономного округа, денежное содержание, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии этим лицам, определяется по замещаемой на момент увольнения должности гражданской службы с учетом индексации денежного содержания, произведенной в соответствии с законодательством, за период времени, прошедший со дня увольнения до даты установления доплаты к пенсии.

(абзац введен законом НАО от 22.12.2010 N 102-ОЗ)

3.1. Лица, которым пенсия назначена в соответствии с Законом Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей", имеют право на ежемесячную доплату к пенсии, установленную настоящей статьей, при условии достижения ими возраста 50 лет - для женщин, 55 лет - для мужчин.

(часть 3.1 введена законом НАО от 22.05.2012 N 30-ОЗ)

4. Ежемесячная доплата к трудовой пенсии, пенсии за выслугу лет гражданскому служащему при замещении должности гражданской службы в течение 12,5 лет устанавливается в размере 30 процентов установленного [частью 3](#Par383) настоящей статьи денежного содержания гражданского служащего (далее - установленное денежное содержание).

(в ред. закона НАО от 22.05.2012 N 30-ОЗ)

За каждый полный год стажа гражданской службы сверх 12,5 лет ежемесячная доплата к пенсии увеличивается на 3 процента от установленного денежного содержания и не может превышать 60 процентов от установленного денежного содержания.

(часть 4 в ред. закона НАО от 28.06.2010 N 43-ОЗ)

5. Месячное денежное содержание гражданского служащего для исчисления размера ежемесячной доплаты к пенсии определяется по должности, замещаемой им на день прекращения гражданской службы или на день достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, по выбору лица, обратившегося за установлением доплаты к пенсии.

6. Порядок назначения и выплаты ежемесячных доплат к пенсии лицам, замещавшим должности гражданской службы Ненецкого автономного округа, а также порядок финансирования расходов на их выплату устанавливаются Администрацией Ненецкого автономного округа.

7. В случае прекращения гражданским служащим гражданской службы вследствие инвалидности, полученной в результате исполнения должностных обязанностей по гражданской службе, ему устанавливается без истребования стажа ежемесячная доплата к трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет в размере для инвалидов 1 группы 60 процентов, для инвалидов 2 группы - 45 процентов, для инвалидов 3 группы - 35 процентов установленного [частью 3](#Par383) настоящей статьи денежного содержания гражданского служащего по должности, замещаемой им на день прекращения гражданской службы.

(в ред. законов НАО от 28.06.2010 N 43-ОЗ, от 22.05.2012 N 30-ОЗ)

Право на получение указанной доплаты к пенсии сохраняется при назначении гражданину трудовой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

8. В случае смерти гражданского служащего, связанной с исполнением им обязанностей по гражданской службе, члены семьи умершего имеют право на получение ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по случаю потери кормильца, назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", пенсии по случаю потери кормильца, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей". При этом общая сумма получаемых всеми членами семьи умершего ежемесячных доплат к трудовой пенсии по случаю потери кормильца, пенсии по случаю потери кормильца, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей", устанавливается в размере 35 процентов установленного [частью 3](#Par383) настоящей статьи денежного содержания по должности, замещаемой ко дню смерти гражданского служащего.

(в ред. законов НАО от 28.06.2010 N 43-ОЗ, от 22.05.2012 N 30-ОЗ)

9. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии гражданскому служащему приостанавливается при замещении им государственной должности Российской Федерации, государственной должности Ненецкого автономного округа, государственной должности другого субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности государственной службы или должности муниципальной службы. Возобновление выплаты ежемесячной доплаты к пенсии указанному гражданину осуществляется в соответствии с порядком, установленным Администрацией Ненецкого автономного округа.

10. Предусмотренная настоящей статьей ежемесячная доплата к пенсии сохраняется при переезде в другие регионы Российской Федерации.

11. Финансирование доплаты к пенсии, предусмотренной настоящей статьей, осуществляется за счет средств окружного бюджета.

Доплаты к пенсии, предусмотренные настоящей статьей, индексируются при централизованном повышении денежного содержания гражданских служащих Ненецкого автономного округа.

12. В случае реорганизации или упразднения государственных органов, уполномоченных принимать решение об установлении ежемесячных доплат к пенсии и осуществлять их выплату, указанные полномочия осуществляются теми государственными органами, которым в соответствии с законодательством переданы полномочия реорганизованных или упраздненных государственных органов.

(в ред. закона НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ)

Статья 16. Оплата труда гражданских служащих

1. Оплата труда гражданских служащих производится в соответствии с Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и законом Ненецкого автономного округа о денежном содержании гражданских служащих Ненецкого автономного округа в виде денежного содержания, которое состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада, гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа устанавливаются в соответствии с законом округа.

3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в следующих размерах:

при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов, от 5 до 10 лет - 15 процентов, от 10 до 15 лет - 20 процентов, свыше 15 лет - 30 процентов;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размере до 200 процентов этого оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций государственного органа, исполнения должностного регламента (максимальный размер не ограничивается);

5) утратил силу. - Закон НАО от 24.11.2006 N 791-ОЗ;

6) ежемесячное денежное поощрение в размерах и порядке, определяемых законодательством Ненецкого автономного округа;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих в размере, определяемом законом округа.

4. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы определяется представителем нанимателя.

5. Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих определяется соответствующим положением, утверждаемым представителем нанимателя.

6. К денежному содержанию гражданского служащего, проходящего службу на территории Ненецкого автономного округа, устанавливается районный коэффициент в размере 1,8.

К денежному содержанию гражданского служащего, проходящего службу на территории Архангельской области или Республики Коми, устанавливается районный коэффициент в соответствии с действующим законодательством.

Гражданскому служащему, проходящему службу на территории Ненецкого автономного округа, Архангельской области, Республики Коми, выплачивается процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с действующим законодательством.

(часть шестая в ред. закона НАО от 28.12.2006 N 829-ОЗ)

7. Гражданским служащим производятся другие выплаты, предусмотренные федеральным и окружным законодательством.

Статья 17. Фонд оплаты труда гражданских служащих и работников государственного органа

Порядок формирования фонда оплаты труда гражданских служащих и фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, устанавливается законодательством Ненецкого автономного округа.

Статья 18. Поощрения и награждения за гражданскую службу

1. За безупречную и эффективную гражданскую службу применяются следующие виды поощрения и награждения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение почетной грамотой органа государственной власти Ненецкого автономного округа с выплатой единовременного поощрения или вручением ценного подарка;

3) иные виды поощрения и награждения органа государственной власти Ненецкого автономного округа;

4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет в размере 10 должностных окладов;

5) иные виды поощрения и награждения, установленные окружным законодательством;

(в ред. закона НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ)

6) иные виды поощрения и награждения, установленные федеральным законодательством.

(п. 6 введен законом НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ)

2. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с [подпунктами 1](#Par434) - [4 пункта 1](#Par437) настоящей статьи принимается представителем нанимателя, а решение о поощрении или награждении государственного гражданского служащего в соответствии с [подпунктом 5 пункта 1](#Par438) настоящей статьи принимается по представлению соответствующего органа государственной власти Ненецкого автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Выплата гражданскому служащему единовременного поощрения, предусмотренного в [пунктах 1 - 3 части 1](#Par434) настоящей статьи, производится в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

Решение о поощрении или награждении в соответствии с [пунктами 1](#Par434) - [5 части 1](#Par438) настоящей статьи оформляется правовым актом государственного органа. Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку и личное дело гражданского служащего.

(в ред. закона НАО от 22.03.2011 N 14-ОЗ)

(часть третья в ред. закона НАО от 24.11.2006 N 791-ОЗ)

Статья 18.1. Оплата труда независимых экспертов

(введена законом НАО от 01.07.2009 N 41-ОЗ)

1. Условия и порядок оплаты труда независимых экспертов, входящих в состав образуемых государственными органами (органами государственной власти) аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, устанавливаются Администрацией Ненецкого автономного округа.

2. Финансирование расходов на оплату труда независимых экспертов, входящих в составы комиссий, указанных в [части 1](#Par452) настоящей статьи, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетной сметой соответствующего государственного органа (органа государственной власти).

Статья 18.2. Реестр гражданских служащих государственного органа Ненецкого автономного округа

(введена законом НАО от 29.10.2009 N 74-ОЗ; в ред. закона НАО от 15.11.2011 N 80-ОЗ)

1. Представителем нанимателя ведется реестр гражданских служащих государственного органа Ненецкого автономного округа.

2. Сведения из личного дела гражданского служащего включаются в реестр гражданских служащих в государственном органе и хранятся на электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа.

3. Содержание и порядок ведения реестра государственных гражданских служащих государственного органа Ненецкого автономного округа, указанного в [части 1](#Par459) настоящей статьи, устанавливаются постановлением губернатора Ненецкого автономного округа.

Статьи 18.3 - 18.4. Утратили силу. - Закон НАО от 23.04.2013 N 22-ОЗ.

Статья 18.5. Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения

(введена законом НАО от 29.12.2012 N 114-ОЗ)

1. Взыскания, предусмотренные статьями 59.1 и 59.2 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", применяются представителем нанимателя на основании доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по урегулированию конфликтов интересов, - и на основании рекомендации указанной комиссии.

(в ред. закона НАО от 23.04.2013 N 22-ОЗ)

2. При применении взысканий, предусмотренных статьями 59.1 и 59.2 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" настоящего закона, учитываются характер совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение гражданским служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей.

(в ред. закона НАО от 23.04.2013 N 22-ОЗ)

3. Взыскания, предусмотренные статьями 59.1 и 59.2 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении гражданским служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликтов интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

(в ред. закона НАО от 23.04.2013 N 22-ОЗ)

4. В акте о применении к гражданскому служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается статья 59.1 или 59.2 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(в ред. закона НАО от 23.04.2013 N 22-ОЗ)

5. Копия акта о применении к гражданскому служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к гражданскому служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается гражданскому служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

6. Гражданский служащий вправе обжаловать взыскание в письменной форме в комиссию государственного органа по служебным спорам или в суд.

7. Если в течение одного года со дня применения взыскания гражданский служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1, 2 или 3 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", или взысканию, предусмотренному пунктом 1, 2 или 3 статьи 59.1 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", он считается не имеющим взыскания.

(часть 7 в ред. закона НАО от 23.04.2013 N 22-ОЗ)

Статья 19. Переходные положения

1. Настоящий закон, за исключением [статьи 16](#Par406), [части 3 статьи 18](#Par443), для которых настоящей статьей установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 1 января 2006 года.

2. [Статья 16](#Par406), [часть 3 статьи 18](#Par443) настоящего закона вступают в силу с момента вступления в силу закона округа о денежном содержании гражданских служащих.

3. [Статьи 7](#Par123), [9](#Par161), [10](#Par183), [11](#Par212) вступают в силу с момента вступления в силу закона округа о реестре должностей государственной гражданской службы.

4. До вступления в силу соответствующих законодательных актов Ненецкого автономного округа на лиц, замещающих государственные должности Ненецкого автономного округа, установленные Уставом и законами Ненецкого автономного округа, распространяются основные и дополнительные государственные гарантии, предусмотренные настоящим законом для гражданских.

5. Размер денежного содержания, установленного гражданским служащим в соответствии с законом Ненецкого автономного округа "О денежном содержании гражданских служащих Ненецкого автономного округа" не может быть меньше размера денежного содержания, установленного государственным служащим на день вступления в силу указанного закона.

6. В стаж государственной службы для назначения ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе, для предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, для поощрения за гражданскую службу в соответствии с законодательством засчитываются периоды работы (службы), которые были ранее включены (засчитаны) в установленном порядке в указанный срок.

7. До приведения законов и иных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа о государственной службе в соответствие с Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации" законы и иные нормативные правовые акты Ненецкого автономного округа о государственной службе применяются в части, не противоречащей Федеральному закону "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

8. Положения статей 50, 51, 55 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" вступают в силу в отношении гражданских служащих Ненецкого автономного округа одновременно с вступлением в силу закона округа о денежном содержании гражданских служащих Ненецкого автономного округа.

9. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего закона:

1) закон Ненецкого автономного округа от 26.08.1996 N 44-ОЗ "О государственной службе Ненецкого автономного округа", за исключением абзаца второго пункта 5 статьи 25, статей 28, 30 ("Няръяна вындер", 1996, 25 сентября);

2) закон Ненецкого автономного округа от 09.04.1997 N 70-ОЗ "О внесении изменений в закон округа "О государственной службе Ненецкого автономного округа" ("Няръяна вындер", 1997, 2 сентября);

3) закон Ненецкого автономного округа от 04.07.2001 N 302-ОЗ "О внесении изменений в закон округа "О государственной службе Ненецкого автономного округа" ("Няръяна вындер", 2001, 4 июля);

4) исключен. - Закон НАО от 28.12.2006 N 829-ОЗ;

5) закон Ненецкого автономного округа от 08.10.2004 N 511-ОЗ "О внесении изменений в закон округа "О государственной службе Ненецкого автономного округа" ("Няръяна вындер", 2004, 18 октября);

6) закон Ненецкого автономного округа от 04.10.1996 N 49-ОЗ "О проведении аттестации государственных служащих Ненецкого автономного округа".

Статья 20. Приведение нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа в соответствие с настоящим законом

Администрации Ненецкого автономного округа привести свои нормативные правовые акты о гражданской службе в соответствие с настоящим законом, принять нормативные акты, обеспечивающие реализацию настоящего закона.

Председатель Собрания депутатов Глава администрации
Ненецкого автономного округа Ненецкого автономного округа
И.В.КОШИН А.В.БАРИНОВ

г. Нарьян-Мар

1 декабря 2005 года

N 636-ОЗ

Приложение 1

к закону

Ненецкого автономного округа

от 01.12.2005 N 636-ОЗ

"О государственной гражданской службе

Ненецкого автономного округа"

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОЛЖНОСТЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, ПРИМЕНИТЕЛЬНО К КОТОРЫМ**

**ПЕРЕСЧИТЫВАЕТСЯ ДОПЛАТА К ПЕНСИИ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ**

**ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, КОТОРЫЕ ОТСУТСТВУЮТ В РЕЕСТРЕ ДОЛЖНОСТЕЙ**

**ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА,**

**УТВЕРЖДЕННОМ ЗАКОНОМ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2006 ГОДА N 828-ОЗ "О РЕЕСТРЕ ДОЛЖНОСТЕЙ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА"**

(введен законом НАО от 28.06.2010 N 43-ОЗ,

в ред. законов НАО от 22.09.2011 N 59-ОЗ)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей гражданской службы, замещавшихся получателями доплаты к пенсии | Наименование должностей гражданской службы согласно Реестру должностей гражданской службы Ненецкого автономного округа, утвержденному законом Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2006 года N 828-ОЗ "О реестре должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа" |
| Первый заместитель главы Администрации - руководитель аппарата | Первый заместитель главы Администрации Ненецкого автономного округа |
| Заместитель главы Администрации - руководитель представительства | Заместитель главы Администрации Ненецкого автономного округа |
| Полномочный представитель главы Администрации в окружном Собрании депутатов | Представитель главы Администрации в окружном Собрании депутатов |
| Заведующий отделом | Начальник управления |
| Заместитель заведующего отделом | Заместитель начальника управления |
| Заместитель начальника отдела | Заместитель начальника управления |
| Начальник отдела в составе управления, комитета | Начальник отдела в управлении |
| Руководитель службы делопроизводства | Начальник отдела в управлении |
| Руководитель кадрового центра | Начальник отдела в управлении |
| Начальник инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, главный государственный инженер-инспектор | Начальник инспекции |
| Главный регистратор - руководитель Ненецкого государственного окружного учреждения по регистрации недвижимости и сделок с ним | Начальник отдела в управлении |
| Начальник контрольно-счетной палаты | Руководитель аппарата Собрания депутатов |
| (в ред. закона НАО от 22.09.2011 N 59-ОЗ) |
| Консультант главы Администрации | Помощник главы Администрации Ненецкого автономного округа |
| Системный администратор | Начальник отдела |
| Главный специалист | Главный консультант |
| Ведущий специалист | Ведущий консультант |
| Специалист | Специалист-эксперт |
| Специалист 1 категории | Ведущий специалист 2 разряда |
| Специалист 2 категории | Старший специалист 1 разряда |

Приложение 2

к закону Ненецкого автономного

округа от 01.12.2005 N 636-ОЗ

"О государственной гражданской службе

Ненецкого автономного округа"

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НЕНЕЦКОГО**

**АВТОНОМНОГО ОКРУГА, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ**

**ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, О ДОХОДАХ,**

**ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, И ПРИ**

**ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО**

**ОКРУГА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ,**

**РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО**

**ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЧЛЕНОВ СВОЕЙ СЕМЬИ**

(введен законом НАО от 18.03.2013 N 9-ОЗ)

(в ред. закона НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ)

1. Должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, утвержденным законом Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2006 года N 828-ОЗ "О Реестре должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа" к должностям категорий "руководители" и "помощники (советники)" высшей, главной и ведущей групп должностей государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа.

2. Должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностными регламентами гражданских служащих предусматривает:

(в ред. закона НАО от 26.06.2013 N 57-ОЗ)

1) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

2) предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

3) осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

4) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участков недр и др.);

5) управление государственным имуществом;

6) осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

7) хранение и распределение материально-технических ресурсов.